

۲۲، ۹۴، ۴۵۱

۹۴، ۳، ۲۸

## صندوق کارآفرینی امید

### تفاهم نامه پشتیبان استانی (تولید فرش دستبافت)

با توجه به وجود ظرفیت اشتغال زایی در تولید فرش دستبافت در استان کرمانشاه و به منظور ساماندهی و ایجاد اشتغال پایدار با حمایت از افراد توانمند و کارآفرین، با رویکرد توسعه فعالیت در خوشه ها و شبکه های تولیدی بازار محورها اولویت ایجاد اشتغال برای اقشار کم درآمد خصوصا زنان سرپرست خانوار و بد سرپرست، این تفاهم نامه فی مابین صندوق کارآفرینی امید استان کرمانشاه به نمایندگی آقای مسعود خاکسار به نشانی کرمانشاه-چهارراه بسیج جنب مسجد الغدیر که در این تفاهم نامه "صندوق" نامیده می شود و آقای مصطفی سالاری شخص حقیقی به نشانی سنقر شهرک شهدا روبروی مدرسه حجاب که در این تفاهم نامه "پشتیبان" نامیده می شود، اداره کل تعاون، کار و رفاه اجتماعی استان به نمایندگی آقای داود یاوری به نشانی کرمانشاه-بالا تر از میدان کاشانی که در این تفاهم نامه "اداره کار" نامیده می شود، سازمان صنعت، معدن و تجارت استان به نمایندگی آقای رضا رحیمی به کرمانشاه- بلوار شهید بهشتی-جنب سینما استقلال که در این تفاهم نامه "اداره فرش" نامیده می شود و اداره کل آموزش فنی و حرفه ای استان به نمایندگی آقای داود ناصری امید به نشانی کرمانشاه- سه راه حافظیه که در این تفاهم نامه "فنی و حرفه ای" نامیده می شود به شرح مفاد ذیل تنظیم و مبادله می گردد.

#### ماده (۱): موضوع تفاهم نامه

ساماندهی و حمایت از تولید بازار محور فرش دستبافت با هدف راه اندازی کسب و کارهای پایدار خانگی، خرد و کوچک در چارچوب پشتیبان.

#### ماده (۲): مدت تفاهم نامه

این تفاهم نامه پس از امضاء و مبادله، از تاریخ ثبت به مدت سه سال شمسی معتبر می باشد. در پایان این مدت در صورت توافق طرفین قابل تمدید است.

#### ماده (۳): مبلغ تفاهم نامه و شرایط پرداخت تسهیلات

۱ مبلغ کل اعتبار این تفاهم نامه جهت ایجاد ۲۴ شغل ۹۶۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال می باشد که از محل منابع صندوق به پشتیبان و افراد تحت پوشش معرفی شده توسط پشتیبان پس از بررسی و تأیید و صرفاً در چارچوب ضوابط جاری و آتی صندوق پرداخت خواهد شد.

۱-۱ مبلغ مورد توافق برای پرداخت به هر کدام از اعضای تحت پوشش پشتیبان حداکثر سی میلیون ریال بوده که پس از معرفی توسط پشتیبان و ثبت نام در سایت صندوق و ارائه مدرک مهارتی مورد تایید (از سازمان آموزش فنی و حرفه‌ای یا سازمان صنعت، معدن و تجارت یا اتحادیه فرش دستباف استان) و پس از تشکیل پرونده تسهیلاتی و اخذ تضامین صرفاً طبق ضوابط صندوق، در دو مرحله به شرح ذیل پرداخت خواهد شد:

الف) مبلغ لازم بابت تامین تجهیزات و ابزار کار طبق برآورد پشتیبان و تایید صندوق بر اساس مستندات ارائه شده.

ب) الباقی تسهیلات بابت تامین مواد اولیه متناسب با نوع طرح و مستندات ارائه شده با تایید صندوق.

تبصره) با توجه به وکالت نامه‌ای که هر کدام از افراد تحت پوشش معرفی شده از سوی پشتیبان در هنگام تکمیل پرونده به صندوق ارائه نموده‌اند، مبالغ لازم برای تامین تجهیزات، ابزار کار و مواد اولیه با معرفی پشتیبان و تایید صندوق به حساب تامین کننده آن منتقل خواهد شد.

۱-۲ مبلغ ۲۴۰ میلیون ریال جهت سرمایه در گردش (خرید تضمینی محصولات تولیدی از افراد تحت پوشش و

جلوگیری از ایجاد خلل در طول دوره تولید) به شخص پشتیبان پرداخت می‌گردد.

تبصره ۱) پشتیبان باید ابتدا طرح و نقشه مورد نظر برای هر بافنده را به همراه مشخصات بافنده‌ها که قرار است در زیر مجموعه خود به عنوان افراد تحت پوشش جدید اضافه نماید، به همراه مدارک مورد نیاز (کپی شناسنامه، کارت ملی، پایان خدمت، مدرک مهارتی، مستندات خودسرپرست یا بدسرپرست بودن برای بانوان) به صندوق ارائه نموده و پس از اخذ تاییدیه صندوق نسبت به ثبت نام آنان در سایت مشاغل خانگی (در صورت لزوم) و ادامه روند تشکیل پرونده خود اقدام نماید، بدیهی است در صورتی که تعداد افراد معرفی شده از سقف مقرر مورد تفاهم کمتر باشد، تسهیلات با تایید صندوق (مبنی بر بررسی عدم وارد شدن خلل یا وقفه در اجرای طرح)، به نسبت تعداد افراد معرفی شده، پرداخت خواهد شد.

تبصره ۲) صندوق بر روی تمامی دارهایی که از محل این تسهیلات خریداری می‌شوند پلاک کوبی (شامل: شماره سریال، نام پشتیبان، شماره تفاهم نامه و تاریخ نصب) خواهد نمود.

تبصره ۳) پس از تصویب تسهیلات هر کدام از افراد معرفی شده (کارگاه‌های خانگی) از سوی پشتیبان متناسب با طرح و نقشه، و واریز وجه به حساب آنان، ابتدا مبلغ واریزی عیناً مسدود خواهد شد و سپس با استناد به وکالت نامه‌ای که در زمان تشکیل پرونده اخذ شده است، مبالغ لازم برای تامین تجهیزات، ابزار کار، مواد اولیه و سرمایه در گردش، به صورت مرحله‌ای به حساب پشتیبان یا هر تامین کننده دیگر منتقل و مسدود می‌گردد تا پس از تامین و تحویل موضوع هر کدام از مراحل فوق‌الشاره به کارگاه‌های خانگی تحت پوشش و تنظیم صورتجلسه تحویل (شامل امضای پشتیبان به عنوان تحویل دهنده، فرد یا کارگاه تحت پوشش پشتیبان به عنوان تحویل گیرنده و ناظر صندوق یا اداره فرش به عنوان تایید کننده این عملیات)، مبالغ مربوطه به صورت مرحله‌ای آزاد سازی گردد.

تبصره ۴) پرداخت تسهیلات به خود پشتیبان (که به صورت مرحله‌ای خواهد بود) منوط به تکمیل پرونده کل افرادی است که از سوی وی به صندوق معرفی شده، مورد تایید قرار گرفته، ضمانت‌های لازم را طبق ضوابط و مقررات صندوق ارائه نموده‌اند و حداقل سه ماه از شروع دوره تولید آنان گذشته است.

#### ماده (۴) : تعهدات پشتیبان

- ۱- پشتیبان (مصطفی سالاری) متعهد به افتتاح حساب قرض الحسنه و انتقال عملیات مالی خود و کارگاه های خانگی، نزد صندوق می باشد بدیهی است در صورت عدم افتتاح حساب، صندوق تعهدی برای اجرای تفاهم نامه نخواهد داشت.
  - ۲- پشتیبان (مصطفی سالاری) تعهد می نماید قبل از ارائه طرح خود به صندوق، بررسی ها و مطالعات لازم در خصوص اقتصادی بودن طرح از نظر طرح و نقشه، مدل تولید و نحوه اجرا، امکانات، امکان برون سپاری تولید، داشتن بازار مناسب و پر کشش برای فرش تولیدی را انجام داده و از تمامی منظرهای گفته شده، از اجرایی شدن طرح اطمینان حاصل نموده است.
  - ۳- پشتیبان متعهد می گردد در صورت نیاز طرح به ارائه مجوزهای لازم، اقدامات مورد نیاز را برای اخذ مجوزها از دستگاه ذیربط انجام داده و پس از ارائه آنها به صندوق، سایر اقدامات مربوطه را مطابق با این تفاهم نامه دنبال نماید.
  - ۴- پشتیبان (مصطفی سالاری) تعهد می نماید اولاً خود از انگیزه و توانایی لازم برای توسعه کسب و کار با حمایت صندوق برخوردار بوده و ثانیاً خود را ملزم می داند پس از اطمینان کامل از انگیزه و توانایی افرادی که به عنوان تحت پوشش با وی همکاری خواهند نمود، اقدامات لازم را نسبت به استعدادیابی، ساماندهی، توانمندسازی و آموزش آنها (در دوره های زمانی معمول و استاندارد) انجام داده و سپس آنها را به صندوق معرفی نماید و پس از اجرایی شدن طرح نیز آموزش های ضمن تولید (کار در زیر مجموعه پشتیبان) را با هدف استاندارد سازی تولید و ارتقای مزیت رقابتی فرش های تولیدی، در دستور کار خود داشته باشد.
- تبصره ۱) بسته به نوع طرح معرفی شده و مورد توافق، همزمانی دوره آموزش افراد جدید با تشکیل پرونده پشتیبان بلامانع است. بدیهی است پرداخت تسهیلات به افرادی که در حال گذراندن دوره آموزش هستند منوط به اتمام دوره آموزش و صدور مدرک مهارتی از سوی مرجع ذیصلاح خواهد بود. (در هر صورت رعایت تبصره ۴ ذیل بند ۲-۱ ماده ۳ الزامی است)
- تبصره ۲) صندوق بابت آموزش افراد معرفی شده تسهیلاتی پرداخت نخواهد نمود، لذا پشتیبان باید تمهیدات لازم را در ارائه آموزش به افراد معرفی شده اتخاذ نموده باشد.
  - ۵- پشتیبان (مصطفی سالاری) متعهد می گردد نسبت به انعقاد قرارداد سه ساله با افراد جدیدی که به صندوق معرفی نموده و مورد تایید صندوق قرار گرفته اند اقدام نموده و یک نسخه از قراردادهای منعقد فی مابین را جهت تکمیل پرونده تسهیلاتی خود، به صندوق، ارائه نماید. بدیهی است در صورت عدم ارائه یک نسخه از اصل قراردادهای موضوع این بند، صندوق تعهدی برای پرداخت تسهیلات نخواهد داشت.
- تبصره ۱) پشتیبان متعهد است از معرفی اشخاصی که با ورود به زیر مجموعه وی دو شغله محسوب می گردند خودداری نماید.

تبصره ۲) در مورد مردان تعیین تکلیف خدمت نظام وظیفه (پایان خدمت، "معافیت دائم" به شرطی که مانع فعالیت در رشته ای که معرفی می شود نباشد " و کفالت دائم ) با ارائه مدارک و مستندات الزامی است .

تبصره ۳) پشتیبان متعهد است صرفاً نسبت به معرفی افرادی اقدام نماید که در حال حاضر برای وی کار نمی کنند و الزاماً برای تولید نیازمند حمایت مالی هستند و از معرفی افرادی که نیاز مالی ندارند خودداری نماید.

تبصره ۴) پشتیبان متعهد استعداد افراد معرفی شده را متناسب با توافق صورت گرفته رعایت نماید. لذا چنانچه تعداد افراد کمتر از این توافق باشد صندوق تعهدی برای پرداخت تسهیلات نخواهد داشت یا بر اساس تبصره (۱) بند (۲-۱) ماده (۳) اقدام خواهد نمود.

۶- از آنجائیکه مطابق این تفاهم نامه، مسئولیت بررسی و تأیید صلاحیت فنی، عملی و علمی افراد تحت پوشش در زمینه انجام کسب و کار بر عهده پشتیبان می باشد لذا چنانچه کالای تولید شده معیوب و یا به هر نحو از انحاء قابلیت خرید و فروش را نداشته باشد، صندوق هیچ گونه مسئولیتی در این خصوص نخواهد داشت. و بازگشت اقساط همچنان به عهده وام گیرنده و ضامنین وی خواهد بود لذا پشتیبان متعهد است کلیه اقدامات مراقبتی لازم، نظیر همراهی و نظارت در دوره تولید، آموزش های حین کار، ارائه اطلاعات کافی و ... را نیز همزمان با همکاری و فعالیت افراد در زیر مجموعه خود اعمال نماید، تا محصول آماده عرضه به مشتریان بدون هیچگونه نقصی وارد بازار گردد.

۷- پشتیبان می بایست جدول نوع فرش تولیدی، زمانبندی لازم جهت تولید، مقدار مواد اولیه مورد نیاز را قبل از اخذ تسهیلات بصورت کتبی به صندوق استان ابلاغ نماید. بدیهی است در صورت مشاهده مغایرت با موارد اعلامی توسط پشتیبان در نظارتهای صندوق، دین او تبدیل به حال شده و علاوه بر پرداخت دفعتاً واحده تسهیلات دریافتی مکلف و متعهد به پرداخت خسارتهای وارده احتمالی خواهد بود.

۸- پشتیبان (مصطفی سالاری) تعهد می نماید نسبت به تامین یکجا و فروش یا تحویل مواد اولیه، ابزار کار، لوازم و تجهیزات مورد نیاز به افراد تحت پوشش، تامین طرح و نقشه بر اساس نیاز بازار، مدیریت بر فرآیند تولید، خرید تضمینی محصولات تولیدی آنها بر اساس قیمت های جاری در بازار، یا تحویل محصولات تولیدی آنها، بازاریابی داخلی و خارجی و فروش آن اقدام نماید، به نحوی که در طول مدت تفاهم نامه (سه سال) افراد تحت پوشش به صورت مستمر مشغول به فعالیت باشند تا علاوه بر گذران زندگی، پرداخت اقساط تسهیلات آنها دچار وقفه نگردد.

تبصره ۱) در صورتی که در تعیین قیمت خرید تضمینی قالی بافته شده بین افراد تحت پوشش و پشتیبان اختلاف نظر پیدا شود، رای و نظر اداره فرش استان یا شهرستان یا نماینده ای که او تعیین و معرفی می نماید برای طرفین مورد قبول است لذا باید پشتیبان این موضوع را در قرارداد خود با افراد تحت پوشش به صراحت قید نماید.

تبصره ۲) چنانچه تامین مواد اولیه برای افراد یا کارگاه های تحت پوشش از محل تسهیلات خود آنها باشد، قراردادی که بین پشتیبان و افراد تحت پوشش (موضوع بند ۵ همین ماده) منعقد می گردد باید از نوع سلف باشد تا افراد تحت پوشش همواره مقدار مواد اولیه ثابتی را در اختیار و تحت مالکیت خود داشته باشند.

تبصره ۳) لازم است مشخصات کامل مواد اولیه شامل: مقدار برحسب شاخص اندازه گیری مربوطه، قیمت روز (بر اساس مبلغ مندرج در فاکتور رسمی و مورد تایید صندوق یا اداره فرش)، نوع و ترکیبات آن، نام تولید کننده یا کشور سازنده، مشخصات فنی و .... در صورت جلسه ای قید شده و پس از امضای پشتیبان و کارشناس صندوق یا کارشناس اداره فرش در اختیار افراد تحت پوشش قرار گیرد.

۹- پشتیبان (مصطفی سالاری) تعهد می نماید اگر به هر علتی افراد تحت پوشش نسبت به تحویل یا خرید مواد اولیه، تجهیزات و ابزار کار از وی یا تامین کننده ثالث، اقدام نمایند یا پس از خرید یا تحویل این اقلام، اقدام به تولید نکنند، موضوع را بلافاصله به صورت مکتوب به صندوق اعلام نماید تا صندوق اقدامات قانونی لازم را برای استرداد دفعتاً واحده تسهیلات پرداختی اعمال نماید. لذا باید این بند را در قرارداد فی مابین خود و افراد تحت پوشش به روشنی قید نماید.

۱۰- پشتیبان (مصطفی سالاری) تعهد می نماید اگر به هر علت تعدادی یا همه افرادی را که با اخذ تسهیلات این تفاهم نامه به مجموعه خود افزوده است، در هر مقطعی از دوره پرداخت اقساط اخراج نماید یا خود افراد به هر علت با پشتیبان قطع همکاری نمایند، بلافاصله افراد جایگزین را برای بررسی به صندوق معرفی نماید تا روال معمول صندوق در مورد افراد جدید معرفی شده اعمال گردد لذا در صورت عدم اقدام پشتیبان، دین او تبدیل به حال خواهد شد و باید دفعتاً واحده به صندوق مسترد گردد. بدیهی است در غیر این صورت، صندوق تمهیدات لازم برای انجام اقدامات قانونی عودت تسهیلات پرداختی به وی را اتخاذ خواهد نمود

۱۱- پشتیبان می بایست صورت ریز هزینه کردهای خود (موضوع بند ۲-۱) را متناسب به صندوق ارائه نماید تا صندوق نسبت به آزادسازی تسهیلات پشتیبان اقدام نماید. (رعایت تبصره ۴ بند ۲-۱ ماده ۳ الزامی است)

۱۲- پشتیبان بایستی پس از تکمیل و نهایی شدن محصول مورد نظر، طی نامه ای از صندوق استان درخواست نظارت نماید.

۱۳- در صورتیکه پشتیبان شخص حقیقی باشد جهت ضمانت تسهیلات مورد نظر می بایست ضمانتنامه بانکی و یا وثیقه ملکی به همراه یک فقره چک معتبر ارائه نماید.

۱۴- پشتیبان مکلف به انتقال حساب دریافت یارانه متقاضیان دریافت تسهیلات (سرپرستان خانوار اعم از پشتیبان و تحت پوشش) به صندوق می باشد.

۱۵- پشتیبان (مصطفی سالاری) تعهد می نماید با اعلام صندوق مبنی بر راه اندازی سیستم پایانه فروش در صندوق، اقدامات لازم را برای نصب و استفاده از POS های صندوق یا بانک عامل صندوق در محل کسب و کار خود، اعمال نماید.